

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale "Ing. S. Grandis"

Piazza Don Raimondo Viale N.9 - 12011 - Borgo San Dalmazzo (CN)

Tel. 0171 266245 - Mail: cnic80800d@istruzione.it - PEC: cnic80800d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 96060240049 - C.M.: CNIC80800D - C.U.U.: UFSELP

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ING. S. GRANDIS"-BORGO SAN DALMAZZO
Prot. 0004155 del 19/07/2024
VII-6 (Uscita)

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO ON LINE

AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO UNICO per selezione personale INTERNO/ESTERNO all'Istituzione Scolastica per il ruolo di TUTOR d'aula per azioni di formazione per il potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche degli alunni – Intervento A - da avviare nell' a.s. 2024/2025

Progetto PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n.65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

Titolo del Progetto: S.T.E.M.: Siamo Tecnologici E Multilingue!;

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34511;

CUP: F34D23003080006;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che "la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo



verso le pari opportunità”;

VISTA la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del Merito;

RILEVATO che l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO L’allegato 1 al D.M. 65/2023- “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione delle linee di investimento 3.1 “nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 –del PNRR”

CONSIDERATO che con le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (N. 2 del 15/01/2024) e del Consiglio di Istituto (N. 37/2023 del 21/12/2023) per la realizzazione dei progetti di cui ai Fondi PNRR finanziati nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione del 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTO che in data 18/02/2024 è stato firmato l’accordo di concessione dell’Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 14/02/2024

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1051 del 29.02.2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTA la determina per l’assunzione dell’incarico di RUP prot. 1306 del 13/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto intitolato **“S.T.E.M.: Siamo Tecnologici E Multilingue!”** CUP **F34D23003080006** di individuare degli esperti **TUTOR** per l’avvio dei percorsi di formazione rivolti agli alunni, come di seguito indicati e che saranno dettagliati successivamente:

- ✓ n. 4 percorsi formativi per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, per un totale di 19 edizioni
- ✓ n. 2 percorsi formativi per il potenziamento delle competenze linguistiche degli alunni (lingua inglese e lingua francese), per un totale di 4 edizioni

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell’art. 45, comma 2, lettera H) del D.I. 129/2018, adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 15/02/2018

VISTO il decreto per l’avvio del procedimento per selezione dei TUTOR del progetto in oggetto, intervento A, prot. n. 4152 del 19/07/2024



Emana

Il seguente avviso pubblico unico di selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per il ruolo di **TUTOR d'aula** a supporto delle azioni di formazione degli alunni per il potenziamento delle competenze iguistiche, digitali e di innovazione e per il potenziamento delle competenze linguistiche per l'attuazione della Linea di Intervento A del progetto "S.T.E.M.: Siamo Tecnologici E Multilingue!" finanziato nell'ambito della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), DM 12 aprile 2023, n. 65.

Art.1 Oggetto dell'incarico

In presente avviso di selezione è volto al reclutamento di TUTOR d'aula, da impiegare per la realizzazione dei percorsi di formazione come di seguito indicati, mediante la valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate dichiarate nel curriculum vitae:

OGGETTO PERCORSO	CODICE	TITOLO DEL PERCORSO FORMATIVO	PERIODO PREVISTO/	ORARIO SVOLGIMENTO	N. PERCORSI	N. ORE/PERCORSO	DESTINATARI
STEM	S_1	Lo sviluppo del pensiero computazionale attraverso l'uso di Scratch	Settembre 2024	Curriculare	5	10 Tot. 50	Scuola sec – classi 1-2
	S_2	Robotica scuola infanzia	Ott/nov. 2024	curriculare	3	10 Tot. 30	Alunni 5 anni
	S_3	Robotica e Storytelling alla primaria	Dicembre 2024	curriculare	5	10 Tot. 50	Alunni classi 3 ^a primaria
	S_4	Didattica digitale della matematica	Gennaio/aprile 2025	curriculare	6	10 Tot. 60	Alunni S. Primaria
MULTILINGUISMO	M_1	Campus Lingua Inglese	Dal 2 al 6 Settembre 2024	Extra-curricolare	2	10 Tot. 20	classi prime della scuola secondaria I grado e alunni di classe quinta primaria
	M_2	Campus Lingua Francese	Dal 2 al 6 Settembre 2024	Extra-curricolare	2	10 Tot. 20	Classi seconde e terze scuola secondaria

Art. 2 Compiti del tutor

Compiti di pertinenza del tutor affidatario dell'incarico.

- ✓ Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ✓ Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- ✓ Curare il monitoraggio del corso;
- ✓ Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- ✓ Inserire in Piattaforma Futura, qualora attivati, i dati richiesti (es: presenze, verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- ✓ Relazionare circa le proprie attività;
- ✓ Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;



- ✓ Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- da ultimo, a seguire e se necessario, a personale estraneo all'amministrazione (dipendenti di altra amm. zione pubblica - esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 4 – Requisiti preliminari

Requisiti preliminari ai fini della partecipazione alla selezione sono:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ essere in godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ✓ non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 – Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

PER ENTRAMBI GLI INTERVENTI: STEM E MULTILINGUISMO

TITOLI CULTURALI	Punti
Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura (max punti 12)	Max Pt. 12
voto da 66 a 80 Punti 6	
voto da 81 a 90 Punti 7	
voto da 91 a 100 Punti 8	
voto da 100 a 110 Punti 10	
voto 110 e lode Punti 12	
diploma di maturità Punti 4	



Altra laurea pertinente alle attività da svolgere (punti 2)	Pt.2
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 6)	Max Pt. 6
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	Max Pt. 10
Incarichi di docenza in corsi di formazione svolti all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5)	Max Pt. 5
Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica in progetti PON, FSE, FSER su tematiche digitali (punti 3 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 15)	Max Pt. 15
Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER su tematiche digitali (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5)	Max Pt. 5
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura in qualità di relatore/formatore (punti 2 per incarico fino a un max di punti 10)	Max Pt. 10
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura come discente (punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5)	Max Pt. 5
Esperienza di tutor svolte all'interno di altre istituzioni Scolastiche (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10)	Max Pt. 10
Incarichi di natura professionale nella pubblica amministrazione e/o nel privato inerenti il settore specifico (punti 1 fino a un massimo di 5)	Max Pt. 5
Certificazioni informatiche riconosciute (1 pt cad. - massimo punti 5):	Max Pt. 5
Aver partecipato a progettazioni PON/PNRR in qualità di membro di gruppi di lavoro/aver utilizzato la piattaforma FUTURA o piattaforme analoghe con l'inserimento di rispettivi corsi (punti 2 per ogni progettazione fino ad un max di 10)	Max Pt.10

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

1. **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno in servizio presso questo Istituto;
2. **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, per alcuni o tutti i percorsi formativi, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, per alcuni o tutti i percorsi formativi, procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, senza la nomina di apposita commissione di valutazione, sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate e dichiarate, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Si procederà alla predisposizione di graduatorie distinte per ciascun percorso richiesto.



In caso di candidature di personale interno che soddisfino la richiesta per i differenti corsi non si procederà alla valutazione e alla pubblicazione di graduatorie per il personale di altra istituzione scolastica e/o esterno.

In caso di candidature uniche per ciascun percorso le graduatorie sono da intendersi definitive.

In caso di più candidature per il medesimo percorso, o candidature di personale esterno, le rispettive graduatorie si intendono provvisorie e, decorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza eventuali ricorsi, saranno pubblicate le graduatorie definitive. La scuola provvederà a pronunciarsi su eventuali reclami nel termine di 2 giorni lavorativi successivi alla presentazione degli stessi, decorsi i quali le graduatorie diventeranno definitive.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo on line del sito web dell'istituto raggiungibile al seguente indirizzo: www.icborgosd.edu.it. L'affissione all'albo ha valore di notifica agli interessati.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria, garantendo prioritariamente l'assegnazione di n. 1 incarico per ciascun candidato. In caso di rinuncia del vincitore il relativo incarico sarà conferito ad altro candidato secondo l'ordine della rispettiva graduatoria.

A parità di punteggio, ai sensi dell'art. 6 punto 3 del regolamento per il conferimento degli incarichi approvato dall'Istituto, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- maggior punteggio per pregresse esperienze lavorative presso altre istituzioni scolastiche
- minore età

Articolo 6 – Durata dell'incarico

Nel caso in cui, all'esito della selezione, si individui un dipendente interno all'amministrazione l'incarico sarà affidato mediante sottoscrizione di lettera di incarico.

Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto dipendente di altra istituzione scolastica, l'incarico sarà affidato mediante sottoscrizione di una lettera di incarico per collaborazione plurima.

Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto esterno si procederà alla formalizzazione dell'incarico mediante la stipula di contratto.

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data dell'incarico/contratto e fino al termine delle azioni di cui al presente avviso.

Propedeutico al conferimento dell'incarico sarà la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e/o di conflitti di interesse anche potenziali che possano interferire con l'incarico stesso.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art.7 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso, previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, è pari a 34,00 euro/ora (trentaquattro/00) onnicomprensivi lordo stato e saranno corrisposti a conclusione delle attività e dietro presentazione di timesheet e relazione (laddove richiesta dalla piattaforma) e/o con firma presenza sulla piattaforma stessa

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.



In caso di affidamento a personale esterno all'amm.zione scolastica il compenso orario sarà da intendersi come importo comprensivo di IVA, ritenute e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica e dell'esperto esterno.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs.165/2001 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012), pena la risoluzione dell'incarico stesso. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. Il Tutor dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il compenso verrà erogato con bonifico bancario e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Art.8 Modalità e termini di presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro le ore **23:59** del giorno **03/08/2024**. [Indicando](#) in oggetto: "**CANDIDATURA TUTOR corsi 2024/2025 - D.M. 65/2023**" con una delle seguenti modalità:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: cnic80800d@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: cnic80800d@pec.istruzione.it

Per la verifica del rispetto del termine di scadenza farà fede la data e l'orario di arrivo all' indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

La candidatura da predisporre sulla base dell'Allegato "1", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti preliminari previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:

- ✓ il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli, le esperienze professionali e le competenze richiesti ai fini della partecipazione
- ✓ fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun candidato potrà presentare istanza per entrambe le tipologie di corsi (STEM e multilinguismo) per un massimo di 2 percorsi formativi.

I candidati esperti esterni dovranno allegare la dichiarazione di svolgimento altre cariche e/o incarichi ai sensi dell'art 15 del D. Lgs. n° 33/2013 (**all. 2**).

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati dipendenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 9 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione le istanze:

- ✓ pervenute oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessi;
- ✓ prive di curriculum Vitae
- ✓ prive di autorizzazione al trattamento dei dati personali;



- ✓ prive di firma sull'istanza;

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 10 – Cause di risoluzione dell'incarico

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali, compresi eventuali ritardi o omissioni nell'espletamento delle proprie funzioni, segnalate dai corsisti in sede di monitoraggio e valutazione dei corsi

Art. 11 – Ricorsi

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo salvo interventi di correzione in "autotutela".

Art. 12 – Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Luciana Ortu

Art.13 Obblighi pubblicità

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituto e Pubblicazione sul sito dell'Istituto.

Art. 14 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 679/2016 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Statale "Ing. S. Grandis" nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico Luciana Ortu.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Il Dirigente Scolastico

Luciana Ortu

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Allegati:

- 1) Istanza di partecipazione
- 2) Dichiarazione svolgimento cariche e/o incarichi ai sensi dell'art 15 del D. Lgs. n° 33/2013